**План по подготовке и проведению процедуры самообследования
в МБДОУ «ДС № 352 г. Челябинска»**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
Нормативно-установочный этап				
1.	Изучение нормативно-правовой базы, регламентирующей реализацию процедуры самообследования дошкольных образовательных организаций	январь	Участники образовательного процесса	Нормативно-правовые документы федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих процедуру самообследования
2.	Разработка локальных нормативных актов по процедуре самообследования (Приказ о порядке, сроках проведения самоанализа и составе комиссии и др.).	январь	Заведующий	Пакет нормативных документов МБДОУ по процедуре самообследования Положение о внутренней системе оценке качества
3.	Определение направлений, основных показателей, критериев, инструментария ВСОКО	январь-февраль	Председатель и члены комиссии	Программа организации ВСОКО ДОУ
4.	Определение этапов проведения самообследования: – I этап. Ознакомление сотрудников и родителей с целями самообследования – II этап. Сбор информации о работе дошкольной организации – III этап. Разработка плана и проведение необходимых улучшений в деятельности МБДОУ	февраль	Заведующий Зам.зав.по ВМР	План проведения самообследования. Инструкции по проведению оценивания, система показателей, инструменты по оцениванию (анкеты, оценочные бланки), сводные результаты самоанализа для принятия управленческих решений
5.	Координация деятельности организационных структур, задействованных в процедуре самообследования	февраль	Заведующий	Порядок взаимодействия между членами Комиссии и сотрудниками дошкольной образовательной организации в ходе самообследования
6.	Подготовка педагогов ДОУ и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных	Февраль	Методические объединения педагогов	Мероприятия по работе с педагогами и общественными экспертами

	процедур			
7.	Привлечение внешних экспертов к процедуре самообследования	Февраль	Заведующий	Состав Комиссии (представители совета родителей (законных представителей) воспитанников и родительской обществуности; члены представительных органов работников; представители иных органов и организаций)
Информационно-диагностический этап				
8.	Проведение процедуры оценки качества Сбор информации с помощью отобранных методик.	февраль - март	Председатель Члены комиссии	База данных о состоянии и динамике качества образования в МБДОУ Мониторинговые исследования по различным аспектам образовательного процесса
Аналитический этап				
9.	Обобщение и анализ полученных результатов, формирование отчета самообследования. Сопоставление результатов с нормативными показателями, установление причин отклонения, оценка рисков.	апрель	Зам.зав.по ВМР	Отчёт по результатам самообследования
Итогово-прогностический этап				
10.	Предоставление информации (отчёта о самообследовании) на педагогическом совете, общем собрании трудового коллектива, родительской обществуности, учредителю.	апрель	Заведующий члены Комиссии	Предложения по выработке управленческих решений по результатам самоанализа самообследования. Решение Комиссии по итогам самообследования
12.	Размещение отчета на официальном сайте дошкольной организации	20.04.2025	Старший воспитатель	Информация на сайте МБДОУ по итогам самообследования
13.	Разработка дальнейшей стратегии работы ДОУ	апрель	Заведующий Члены комиссии	Внесение изменений в нормативные документы, создание планов и приказов.