

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 352 г. Челябинска» (МБДОУ «ДС № 352 г. Челябинска»)
454010, г. Челябинск, ул. Литовская, 8а, тел.(351) 256-18-80 Email: mdou352@mail.ru

ПРИНЯТА:
на педагогическом совете
(Протокол №1 от 31.08. 2023 г.)



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ «ДС №352 г. Челябинска»
И. В. Вельдяева

**ПРОГРАММА ОРГАНИЗАЦИИ
ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ (ВСОКО)
МБДОУ «ДС №352 г. Челябинска»**

Челябинск, 2023

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» дошкольное образование признано первым уровнем системы общего образования и его качество в большей степени обеспечивает качество последующих уровней.

Качество дошкольного образования определяется как соответствие системы дошкольного образования, происходящих в ней процессов и достигнутых результатов ожиданиям и требованиям государства, общества и различных групп потребителей: детей, родителей, педагогов ДОО.

Оценка качества дошкольного образования осуществляется в соответствии с законодательно закрепленной ответственностью за предоставление доступного качественного дошкольного образования:

- на уровне региона
- на уровне муниципалитета
- на уровне отдельной дошкольной образовательной организации.

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» относит к компетенции образовательной организации наличие и функционирование внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО). Данный нормативно-правовой посыл означает, что каждая ДОО разрабатывает свою систему оценки качества, принимает и утверждает собственные подходы к оценочной деятельности, самостоятельно определяет комплекс форм и методов оценки, график оценочных процедур.

При проектировании и реализации внутренней системы оценки качества образования ДОО руководствуется следующими нормативными правовыми документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (зарегистрировано Минюстом РФ 02.11.2022г. рег.№70809 в редакции от 29.12.2022г.);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 30.09.2022г. №874 «Порядок разработки и утверждения федеральных основных общеобразовательных программ» (зарегистрировано Минюстом РФ 02.11.2022г. рег.№70809);
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г. №1155 «Об утверждении ФГОС ДО» (зарегистрировано Минюстом РФ 14.11.2013г. №30384 в ред.от 21.01.2019г.)
- Приказ Министерства просвещения РФ от 25.11.2022г. №1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»
- Постановление Правительства РФ «Об осуществлении мониторинга системы образования» от 05.08.2013 г. № 662;
- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка проведения самообследования в образовательной организации» от 14.06.2013 г. № 462;
- Приказ Минобрнауки России «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» от 10.12.2013 г. № 1324;

□ Приказ Минобрнауки РФ «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность» от 05.12.2014 г. № 1547;

□ Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 N 2 «Об утверждении СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют до 01.03.2027г.)

□ Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 «Об утверждении СП 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»

□ Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 N32 «Об утверждении СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

Требования федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО) и Федеральная образовательная программа (ФОП ДО) являются основными критериями оценки состояния и развития системы дошкольного образования.

Внутренняя система оценки качества образования

Оценочный понятийный аппарат:

□ контроль - процесс получения информации об изменениях внешних и внутренних условий функционирования и развития ДОО, несущих в себе угрозу для реализации спланированных действий или, наоборот, открывающих новые возможности для этого, процесс оценки работы ДОО, а также выявления необходимости и организации осуществления ее коррекции;

□ измерение - оценка уровня образовательных достижений, содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам;

□ мониторинг - комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям обучающихся;

□ экспресс-экспертиза - изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности, с минимальной временной реализацией.

Цель ВСОКО:

□ получение информации о состоянии качества образования в ДОО;

- формирование информационной основы принятия управленческих решений.

Задачи ВСОКО:

- обеспечение надежности и технологичности процедур оценки качества образования;
- определение качества образовательных программ;
- определение качества образовательных условий;
- определение качества результатов освоения образовательных программ;
- оценка состояния и эффективности деятельности ДОО;
- повышение квалификации педагогов в области оценки качества образования, анализа и использования результатов оценочных процедур;
- обеспечение открытости и доступности проводимых процедур по оценке качества образования;
- обеспечение руководителя ДОО аналитической информацией, необходимой для принятия управленческих решений и определения тенденций развития ДОО.

Принципы ВСОКО:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- сопоставимости системы показателей с региональными и федеральными аналогами;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- инструментальности и технологичности используемых показателей;
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели;
- минимизации и сопоставимости системы показателей, единства подходов в вопросах реализации основных направлений оценивания с муниципальными, региональными аналогами;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в ДООУ.

Этапы ВСОКО:

1. Нормативно-установочный этап:

- изучение нормативных правовых документов, регламентирующих ВСОКО;
- подготовка приказа о проведении ВСОКО в ДОУ;
- определение направлений, основных показателей, критериев, инструментария ВСОКО;
- определение организационной структуры, ответственных лиц, которые будут осуществлять оценку качества образования.

2. Информационно-диагностический этап:

- сбор информации с помощью подобранных методик.

3. Аналитический этап:

- анализ полученных результатов;
- сопоставление результатов с нормативными показателями, установление причин отклонения, оценка рисков.

4. Итогово-прогностический этап:

- предъявление полученных результатов на уровень педагогического коллектива, родительской общественности;
- разработка дальнейшей стратегии работы ДОУ.

Источники данных ВСОКО:

- контроль;
- мониторинг;
- самообследование,
- экспертные оценивания;
- анкетирование;
- социологический опрос;
- статистическая отчетность;
- другие диагностические материалы.

Организационная структура ВСОКО:

- Администрация ДООУ,
- Педагогический совет,
- Группа мониторинга ДООУ (временные структуры - рабочие группы педагогов, комиссии и др.).

Локальные нормативные акты ВСОКО:

1. Положение о внутренней системе оценки качества образования ДООУ (регламентирует данную деятельность и определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования в ДООУ, направления оценки качества образования, организационную и функциональную структуру ВСОКО).
2. Программа внутренней системы оценки качества образования ДООУ (определяет технологию проведения внутренней оценки качества образования, показатели и критерии оценки всех направлений).
3. Приложения к Программе внутренней системы оценки качества образования ДООУ (представлены разработанные карты во всех направлениях оценки качества образования в ДООУ).
4. Годовая циклограмма внутренней системы оценки качества образования ДООУ (определены объекты мониторинга, показатели, методы оценки, сроки и периодичность и ответственные исполнители).
5. Приказы руководителя ДООУ.

Предмет ВСОКО:

Деятельность, основанная на систематическом анализе образовательной деятельности:

- качества содержания и организации;
- качества обеспечивающих условий;
- качества результатов.

1. Качество содержания и организации образовательной деятельности

В процессе оценки качества содержания и организации образовательной деятельности проводится анализ:

- качества образовательной программы дошкольного образования (ОП ДО), адаптированной образовательной программы (АОП ДО);
- качества дополнительных общеразвивающих программ;
- качества образовательного процесса (организованного взрослым и самостоятельной детской деятельности);
- качества взаимодействия участников образовательных отношений.

2. Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность

Оценка качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность, включает в себя анализ:

- качества финансовых условий;
- качества материально-технических условий;
- качества психолого-педагогических условий;
- качества кадровых условий;
- качества развивающей предметно-пространственной среды.

3. Качество результатов образовательной деятельности

В процессе оценки качества результатов образовательной деятельности выявляется:

- качество (динамика) освоения детьми содержания ОП ДО, АОП ДО, дополнительных общеразвивающих программ;
- достижения обучающихся в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- динамика здоровья обучающихся;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) обучающихся качеством образовательных результатов.

Основные результаты реализации ВСОКО:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ДОУ;
- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в ДОУ, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- предоставления всем участникам образовательных отношений и общественности достоверной информации о качестве образования;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по

совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;

- прогнозирование развития образовательной системы в ДОУ.

Результаты оценки качества образования рассматриваются на Педагогическом совете.

Аналитические данные ВСОКО являются документальной основой для разработки:

- Программы развития ДОУ;
- Ежегодного отчета о результатах самообследования ДОУ;
- Образовательных и адаптированных программ дошкольного образования;
- Планирования деятельности на новый учебный год.

**Циклограмма ВСОКО
МБДОУ «ДС №352 г. Челябинска»**

Объект мониторинга	Показатели	Методы оценки	Периодичность	Исполнители
Образовательная деятельность	Оценивание степени разработанности образовательной программы ((ОП ДО (АОП ДО) в соответствии с ФОП ДО (ФАОП ДО))	изучение документации	1 раз в год	Зам.зав. по ВМР
	Оценивание сформированности УМК для реализации ОП (АОП) ДО	соотнесение образовательных задач и наличие учебно-методического комплекса с учётом возрастной периодизации	1 раз в год	Зам.зав. по ВМР
	Оценивание качества разработанности части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений.	соотнесение содержания части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений и специфики ДОУ	1 раз в год	Зам.зав. по ВМР
	Оценивание состояния здоровьесберегающей деятельности в ДОУ	наблюдение, изучение документации, беседы, опрос-анкетирование	Ежемесячно	Зам.зав. по ВМР Инструктор по гигиеническому воспитанию
	Оценивание эффективности психолого - педагогических условий для реализации образовательной программы ДОУ	наблюдение, изучение документации, беседы, анализ	Ежемесячно	Зам.зав. по ВМР Старший воспитатель
	Оценивание эффективности развивающей предметно-пространственной среды дошкольного образовательного учреждения в соответствии с ФГОС и ФОП (ФАОП) ДО	наблюдение, анализ	ежеквартально	Зам.зав. по ВМР Старший воспитатель
	Оценивание качества реализации дополнительных общеобразовательных программ	Проведение промежуточных мероприятий и консультаций для родителей воспитанников	1 раз в год	Зам. зав. по ВМР

		(анкетирование)		
Система управления	Оценивание эффективности Программы развития ДОУ	изучение документации, анализ	1 раз в год	Заведующий Зам. зав. по ВМР
	Оценивание эффективности системы планово-прогностической работы в ДОУ	изучение документации, анализ	1 раз в год	Заведующий Зам. зав. по ВМР
	Оценивание эффективности организационных условий ДОУ	изучение локальных актов, организационно-распорядительной документации самоанализ управленческой деятельности, аналитические материалы	1 раз в год	Заведующий
	Оценивание эффективности инновационной деятельности ДОУ	Анализ документации	2 раза в год	Заведующий Зам. зав. по ВМР
	Оценивание эффективности работы по обеспечению безопасных условий в ДОУ	Наблюдение, анализ	Ежемесячно	Заведующий Зам.зав.по АХР
	Оценивание эффективности организации питания в дошкольном образовательном учреждении	Изучение документации по питанию, сравнительный анализ, беседа с сотрудниками	Ежемесячно	Заведующий Инструктор по гигиеническому воспитанию
Организация образовательного процесса	Оценивание соблюдения расписания занятий как условия выполнения качества образовательной деятельности	Анализ	Ежемесячно	Старший воспитатель
	Оценивание эффективности организации занятий	Наблюдение, анализ	Ежемесячно	Старший воспитатель
	Оценивание эффективности планирования образовательного процесса	Анализ документации	Ежемесячно	Зам.зав. по ВМР Старший воспитатель
	Оценивание эффективности информатизации образовательного процесса	Анализ	Ежемесячно	Зам.зав. по ВМР Старший воспитатель

Материально-техническая база	Оценивание оснащенности и обновления материально-технической базы групповых и функциональных помещений, территории ДОО	Изучение и анализ условий	1 раз в квартал	Заведующий Зам. зав по АХР
Кадровое обеспечение	Оценивание эффективности кадрового обеспечения и управления кадровым потенциалом дошкольного образовательного учреждения	Изучение документации, анализ	2 раза в год	Заведующий Зам. зав. по ВМР
Учебно-методическое обеспечение	Оценивание обеспеченности образовательного процесса ДОО учебно-методическими пособиями	Изучение и анализ УМК	2 раза в год	Зам. зав. по ВМР
Функционирование ВСОКО ДОО	Оценивание эффективности функционирования внутренней системы оценки качества образования в ДОО	Анализ документации	1 раз в год	Заведующий

ПРИЛОЖЕНИЕ

Карта оценки образовательной программы дошкольного образования

Объект контроля: образовательная программа МБДОУ № 352 г. Челябинска

Цель контроля: оценивание степени разработанности образовательной программы МБДОУ в соответствии с ФГОС и ФОП ДО.

Методы контроля: изучение документации (ОП ДО, протоколы заседаний педагогического совета и др.)

Сроки проведения контроля: _____

Задача №1: Выявить степень соответствия структуры и содержания каждого раздела ОП требованиям ФГОС дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» от 17 октября 2013 г. № 1155. п. 2.11., п. 2.11.1., п. 2.11.2., п. 2.11.3., п. 2.12., п. 2.13.) и ФОП ДО.

Показатели	Единица измерения	Оценка (+/-)	Примечания
Программа включает три основных раздела: целевой, содержательный (в том числе программу воспитания ДОУ), организационный	соответствие (+) / несоответствие (-)		
В каждом разделе отражается: обязательная часть; часть, формируемая участниками образовательных отношений	соответствие (+) / несоответствие (-)		
Целевой раздел включает в себя пояснительную записку и планируемые результаты освоения программы	соответствие (+) / несоответствие (-)		
Пояснительная записка раскрывает: -цели и задачи реализации Программы; -принципы и подходы к формированию Программы; значимые для разработки и реализации Программы характеристики, в том числе характеристики особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста	соответствие (+) / несоответствие (-)		

<p>Планируемые результаты освоения Программы конкретизируют требования Стандарта к целевым ориентирам в обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, с учетом возрастных возможностей и индивидуальных различий (индивидуальных траекторий развития) детей, а также особенностей развития детей с ограниченными возможностями здоровья</p>	<p>соответствие (+) / несоответствие (-)</p>		
<p>Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях, с учетом используемых вариативных примерных основных образовательных программ дошкольного образования и методических пособий, обеспечивающих реализацию данного содержания.</p>	<p>соответствие (+) / несоответствие (-)</p>		
<p>Описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов.</p>	<p>соответствие (+) / несоответствие (-)</p>		
<p>Описание образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития детей в случае, если эта работа предусмотрена Программой</p>	<p>соответствие (+) / несоответствие (-)</p>		
<p>Особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик</p>	<p>соответствие (+) / несоответствие (-)</p>		
<p>Способы и направления поддержки детской инициативы</p>	<p>соответствие (+) / несоответствие (-)</p>		
<p>Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников</p>	<p>соответствие (+) / несоответствие (-)</p>		
<p>Иные характеристики содержания Программы, наиболее существенные с точки зрения авторов Программы</p>	<p>соответствие (+) / несоответствие (-)</p>		
<p>Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, включает различные направления из числа парциальных и иных программ и/или созданных ими самостоятельно, представленных модулями</p>	<p>соответствие (+) / несоответствие (-)</p>		
<p>Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, ориентирована на: -специфику национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность; -соответствуют потребностям и интересам детей, а также возможностям педагогического коллектива; -сложившиеся традиции Организации или Группы</p>	<p>соответствие (+) / несоответствие (-)</p>		

Организационный раздел содержит: -описание материально-технического обеспечения Программы; -обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания	соответствие (+) / несоответствие (-)		
Организационный раздел включает: -распорядок и /или режим дня; -особенности традиционных событий, праздников, мероприятий; -особенности организации развивающей предметно-пространственной среды	соответствие (+) / несоответствие (-)		
В программе имеются ссылки на соответствующие разделы ФОП ДО	соответствие (+) / несоответствие (-)		
Дополнением Программы является текст ее краткой презентации. Календарный план воспитательной работы	соответствие (+) / несоответствие (-)		
Итоговая оценка*	_____		

Задача 2. Установить наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ОП ДО, в том числе в плане взаимодействия с социумом.

Показатели	Единица измерения	Оценка (+/-)	Примечания
Наличие учебного плана	соответствие (+) / несоответствие (-)		
Наличие календарного учебного графика	соответствие (+) / несоответствие (-)		
Отражение в ООП возможности окружающего социума для развития детей	соответствие (+) / несоответствие (-)		
Итоговая оценка*	_____		

Задача 3. Установить возможность информирования семьи и других заинтересованных лиц о содержании образовательной программы МДОУ (Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273. ст.29, Постановление правительства РФ от 17.05.2017 г. № 575 «О внесении изменений п.3 Правил размещения на официальном

сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» от 17 октября 2013 г. № 1155. п.3.2.8.)

Показатели	Единица измерения	Оценка (+/-)	Примечания
Наличие на сайте организации описания образовательной программы с приложением её копии всем заинтересованным лицам, вовлеченным в образовательную деятельность, а также широкой общественности	соответствие (+) / несоответствие (-)		
Размещение на стендах образовательной организации информациио Программе семье и всем заинтересованным лицам, вовлеченным в образовательную деятельность	соответствие (+) / несоответствие (-)		
Наличие краткой презентации Программы, ориентированной на родителей (законных представителей) детей, она доступна для ознакомления	соответствие (+) / несоответствие (-)		
Наличие информации для взрослых по поиску, использованию материалов, обеспечивающих реализацию Программы, в том числе в информационной среде	соответствие (+) / несоответствие (-)		
Итоговая оценка*	_____		

***Подведение итогов оценивания:**

1. Количество положительных оценок (+): _____

Количество отрицательных оценок (-): _____

2. Количество положительных оценок в процентах: 100%

Подсчет осуществляется по формуле:

$$X = \frac{N+}{(N+)+(N-)} \cdot 100 \%, \text{ где}$$

N+ количество положительных оценок

N- количество отрицательных оценок

3. Результат оценивания в баллах: _____ в баллы осуществляется в соответствии с таблицей:

Процентный интервал	Баллы	Уровень
100%	3 балла	Высокий
95-99%	2 балла	Достаточный
90-94%	1 балл	Допустимый
Менее 90%	Недопустимый уровень	

Карта оценки учебно-методического комплекса образовательных программ МБДОУ

Объект контроля: Учебно-методический комплекс образовательных программ МБДОУ №352 г. Челябинска (ОП ДО, АОП ДО).

Цель контроля: Оценивание сформированности УМК для реализации ОП ДО, АОП ДО.

Методы контроля: соотнесение образовательных задач и наличие учебно-методического комплекса с учётом возрастной периодизации.

Задача: установить степень достаточности учебно-методического комплекса для реализации целевого раздела ОП ДО (АОП ДО) в соответствии с задачами ФГОС дошкольного образования.

Сроки проведения: _____

№ п/п	Показатели	Возраст	Единица измерения	Оценка	Примечания
1	<i>ОО «Познавательное развитие». Учебно-методического комплекса достаточно для реализации следующих задач:</i>				
1.1	«развитие интересов детей, любознательности и познавательной мотивации»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		
		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		
1.2	«развитие воображения и творческой активности»	Ранний	имеется «+»/		

			не имеется «-»		
		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		
1.3	«формирование первичных представлений о себе, других людях»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		
		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		
1.4	«формирование первичных представлений об объектах окружающего мира, о свойствах и отношениях объектов окружающего мира: форме»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		
		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		
1.5	«формирование первичных представлений об объектах окружающего мира, о свойствах и отношениях объектов окружающего мира: цвете»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		
		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		
1.6	«формирование первичных представлений об объектах окружающего мира, о свойствах и отношениях объектов окружающего мира: размере»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		
		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		
1.7	«формирование первичных представлений об объектах окружающего мира, о свойствах и отношениях объектов окружающего мира: материале, звучании, ритме, темпе»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		

		Дошкольный возраст	имеется «+»/ не имеется «-»		
1.8	«формирование первичных представлений об объектах окружающего мира, о свойствах и отношениях объектов окружающего мира: количестве, числе»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		
		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		
1.9	«формирование первичных представлений об объектах окружающего мира, о свойствах и отношениях объектов окружающего мира: части и целом»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		
		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		
1.10	«формирование первичных представлений об объектах окружающего мира, о свойствах и отношениях объектов окружающего мира: пространстве и времени»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		
		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		
1.11	«формирование первичных представлений об объектах окружающего мира, о свойствах и отношениях объектов окружающего мира: движения и покоя»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		
		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		
1.12	«формирование первичных представлений о причинах и следствиях»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		

		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		
1.13	«формирование первичных представлений о малой родине и Отечестве, представлений о социокультурных ценностях нашего народа»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		
		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		
1.14	«формирование первичных представлений об отечественных традициях и праздниках»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		
		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		
1.15	«формирование первичных представлений о планете Земля как общем доме людей, об особенностях ее природы, многообразии стран и народов мира»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		
		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		
2	<i>ОО «Социально-коммуникативное развитие». Учебно-методического комплекса достаточно для реализации следующих задач:</i>				
2.1	«усвоение норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		
		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		
2.2	«развитие общения и взаимодействия ребенка со взрослыми»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		
		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		
2.3	«развитие общения и взаимодействия ребенка со сверстниками»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		

		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		
2.4	«развитие социального и эмоционального интеллекта, эмоциональной отзывчивости, сопереживания, формирование готовности к совместной деятельности со сверстниками»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		
		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		
2.5	«формирование готовности к совместной деятельности со сверстниками»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		
		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		
2.6	«формирование уважительного отношения и чувства принадлежности к своей семье и к сообществу детей и взрослых в Организации»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		
		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		
2.7	«становление самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		
		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		
2.8	«формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		
		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		
2.9	«формирование основ безопасного поведения в быту, социуме»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		

		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		
2.10	«формирование основ безопасного поведения в природе»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		
		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		
3	<i>ОО «Речевое развитие». Учебно-методического комплекса достаточно для реализации следующих задач:</i>				
3.1	Формирование компетенции «владение речью как средством общения и культуры»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		
		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		
3.2	«обогащение активного словаря»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		
		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		
3.3	«развитие связной речи»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		
		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		
3.4	«развитие грамматически правильной диалогической и монологической речи»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		
		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		
3.5	«развитие речевого творчества»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		
		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		

3.6	«развитие звуковой и интонационной культуры речи»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		
		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		
3.7	«развитие фонематического слуха»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		
		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		
3.8	«знакомство с книжной культурой»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		
		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		
3.9	«знакомство с детской литературой»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		
		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		
3.10	«развивать понимание на слух текстов различных жанров детской литературы»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		
		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		
3.11	«формирование звуковой аналитико-синтетической активности как предпосылки обучения грамоте»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		
		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		
4	<i>ОО «Физическое развитие». Учебно-методического комплекса достаточно для реализации следующих задач:</i>				

4.1	«приобретение опыта двигательной деятельности детей: в том числе связанной с выполнением упражнений, направленных на развитие физических качеств»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		
		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		
4.2	«развитие равновесия, координации движения, крупной моторики»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		
		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		
4.3	«развитие мелкой моторики обеих рук»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		
		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		
4.4	«формирование начальных представлений о некоторых видах спорта»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		
		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		
4.5	«овладение подвижными играми с правилами»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		
		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		
4.6	«становление ценностей здорового образа жизни, овладение его элементарными нормами и правилами (в питании, двигательном режиме, закаливании, при формировании полезных привычек)»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		

		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		
5	<i>ОО «Художественно-эстетическое развитие». Учебно-методического комплекса достаточно для реализации следующих задач:</i>				
5.1	«развитие предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений словесного искусства»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		
		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		
5.2	«развитие предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений музыкального искусства»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		
		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		
5.3	«развитие предпосылок ценностно-смыслового восприятия и понимания произведений изобразительного искусства»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		
		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		
5.4	«развитие предпосылок ценностно-смыслового восприятия мира природы»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		
		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		
5.5	«развитие становление эстетического отношения к окружающему миру»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		
		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		
5.6	«формирование элементарных представлений о видах искусства»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		

			не имеется «-»		
		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		
5.7	«формирование восприятия музыки, художественной литературы, фольклора»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		
		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		
5.8	«стимулирование сопереживания персонажам художественных произведений»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		
		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		
5.9	«реализации самостоятельной творческой изобразительной деятельности детей»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		
		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		
5.10	«реализации самостоятельной творческой конструктивно-модельной деятельности детей»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		
		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		
5.11	«реализации самостоятельной творческой музыкальной деятельности детей»	Ранний	имеется «+»/ не имеется «-»		
		Дошкольный	имеется «+»/ не имеется «-»		
Итоговая оценка*			_____		

Карта оценки психолого-педагогических условий для реализации образовательных программ ДОУ

Объект контроля: психолого - педагогические условия для реализации образовательных программ дошкольного образования ДОУ

Цель контроля: оценивание эффективности психолого - педагогических условий для реализации образовательных программ ДОУ

Методы контроля: наблюдение, изучение документации, беседы.

Сроки проведения: _____

Задача №1: Оценить систему психолого-педагогической оценки развития воспитанников (п 3.2.3.ФГОС ДО)

Показатели	Единица измерения	Оценка	Примечание
Инструментарий для измерения личностных образовательных результатов воспитанников	наличие «+»/ отсутствие «-»		
Мониторинг освоения ребёнком основной образовательной программы дошкольного образовательного учреждения	наличие «+»/ отсутствие «-»		
Коррекционная диагностика (при наличии групп коррекционной направленности)	наличие «+»/ отсутствие «-»		

Фиксация результатов педагогической оценки развития воспитанников	наличие «+»/ отсутствие «-»		
Итоговая оценка*			_____

Задача №2: оценить технологию использования результатов психолого-педагогической оценки развития воспитанников (п 3.2.3. ФГОС ДО)

Показатели	Единица измерения	Оценка	Примечание
планирование индивидуальной работы воспитанников с учетом результатов мониторинга	наличие «+»/ отсутствие «-»		
планирование индивидуальной работы с учётом повседневных результатов наблюдений за деятельностью воспитанников	наличие «+»/ отсутствие «-»		
планирование работы с одаренными детьми	наличие «+»/ отсутствие «-»		
Итоговая оценка*			_____

Задача №3: оценить условия, созданные для поддержки инициативы и самостоятельности воспитанников (п 3.2.5. ФГОС ДО)

Показатели	Единица измерения	Оценка	Примечание
Свободный выбор деятельности воспитанниками	наличие «+»/ отсутствие «-»		
Доступный выбор материалов	наличие «+»/ отсутствие «-»		
Совместное взаимодействие воспитанников в мероприятиях различного уровня	наличие «+»/ отсутствие «-»		

Дополнительное образование воспитанников по интересам и запросам родителей	наличие «+»/ отсутствие «-»		
Персональные выставки	наличие «+»/ отсутствие «-»		
Групповые выставки	наличие «+»/ отсутствие «-»		
Семейные выставки	наличие «+»/ отсутствие «-»		
Итоговая оценка*			_____ баллов

Задача №4: оценить наличие условий для консультативной поддержки педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников (п 3.2.5. ФГОС ДО)

Показатели	Единица измерения	Оценка	Примечание
методические пособия по вопросам воспитания и обучения воспитанников для педагогов	наличие «+»/ отсутствие «-»		
методические пособия по вопросам воспитания и обучения воспитанников для родителей	наличие «+»/ отсутствие «-»		
информационный материал по различным вопросам воспитания и обучения воспитанников для педагогов	наличие «+»/ отсутствие «-»		
информационный материал по различным вопросам воспитания и обучения воспитанников для родителей	наличие «+»/ отсутствие «-»		
тематические выставки психолого-педагогической и методической литературы	наличие «+»/ отсутствие «-»		
размещение психолого-педагогической информации на сайте ДОО	наличие «+»/ отсутствие «-»		

инструментарий по выявлению интересов, потребностей, запросов педагогов и родителей в вопросах воспитания и обучения воспитанников (анкеты, опросники и др.)	наличие «+»/ отсутствие «-»		
Итоговая оценка*			_____ баллов

Карта оценки эффективности развивающей предметно-пространственной среды ДООУ

Объект контроля: Развивающая предметно-пространственная среда дошкольного образовательного учреждения

Цель контроля: Оценивание эффективности развивающей предметно-пространственной среда дошкольного образовательного учреждения

Методы контроля: Наблюдение

Сроки проведения контроля: _____

Задача 1: оценить организацию образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта (трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность)

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Оценка +/-	Примечания
----------	------------	-------------------	---------------	------------

1.	Возможность изменений образовательного пространства в зависимости от образовательной ситуации, в том числе от меняющихся интересов и потребностей детей ФГОС ДО п. 3.3.4.	«+» - изменяется «-» не изменяется		
2.	Использование составляющих РППС (детской мебели, матов, мягких модулей, ширм) в разных видах детской активности ФГОС ДО п. 3.3.4.	+ используются - не используются		
3.	Наличие в группе предметов, не обладающих жестко закрепленным способом употребления, пригодных для использования в разных видах деятельности ФГОС ДО п. 3.3.4.	+ наличие - отсутствие		
4.	Наличие в группе различных пространств (для игры, конструирования, уединения и пр.), а также разнообразных материалов, игр, игрушек и оборудования, обеспечивающих свободный выбор детей ФГОС ДО п. 3.3.4.	+ наличие - отсутствие		
5.	Периодическая сменяемость игрового материала, появление новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей ФГОС ДО п. 3.3.4.	+ сменяемость - несменяемость		
6.	Свободный доступ воспитанников (в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья) к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности ФГОС ДО п. 3.3.4.	+ наличие свободного доступа - отсутствие свободного доступа		

7.	Исправность и сохранность материалов и оборудования ФГОС ДО п. 3.3.4.	+ исправность - неисправность		
8.	Соответствие всех компонентов РППС требованиям безопасности и надежности при использовании согласно действующим СанПиН ФГОС	+ соответствие - не соответствие		
9.	Оснащение образовательного пространства средствами обучения и воспитания (в том числе техническими), соответствующими материалами, в том числе расходным игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарём (в соответствии со спецификой Программы) в здании и на участке ФГОС ДО п. 3.3.4.	+ оснащено - не оснащено		
10.	Обеспечение игровой, познавательной, исследовательской и творческой активности всех воспитанников при организации образовательного пространства в здании и на участке ФГОС ДО п. 3.3.4.	+ обеспечено - не обеспечено		
11.	Обеспечение экспериментирования с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой) при организации образовательного пространства в здании и на участке ФГОС ДО п. 3.3.4.	+ обеспечено - не обеспечено		
12.	Обеспечение двигательной активности, в том числе развития крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях в группе и на участке ФГОС ДО п. 3.3.4.	+ обеспечено - не обеспечено		

13.	Обеспечение эмоционального благополучия детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением при организации образовательного пространства в здании и на участке ФГОС ДО п. 3.3.4.	+ обеспечено - не обеспечено		
14.	Возможность самовыражения детей при организации образовательного пространства в здании и на участке ФГОС ДО п. 3.3.4.	+ наличие возможности самовыражения - отсутствие возможности самовыражения		
Итоговая оценка*				_____ баллов

Задача №2: установить наличие условий для общения и совместной деятельности воспитанников и взрослых (в том числе воспитанников разного возраста), во всей группе и в малых группах, двигательной активности воспитанников, а также возможности для уединения

№ п\п	Показатели эффективности	Единица измерения	Оценка +/-	Примечания
	Наличие в группе разновысокой мебели, которая является условием установления контакта между взрослым и детьми и делает возможной лично-ориентированную модель взаимодействия.	наличие «+»/ отсутствие «-»		
	РППС группового помещения удобна для занятий и комфортна с точки зрения эмоционального состояния ребенка	наличие «+»/ отсутствие «-»		
	Среда в группе является интенсивно развивающей, провоцирующей возникновение и развитие познавательных интересов ребенка, его волевых качеств, эмоций и чувств	наличие «+»/ отсутствие «-»		

	Наличие в групповом пространстве мест для размещения на них различных крупномасштабных пособий, ориентированных на познавательное и эмоциональное развитие детей	наличие «+»/ отсутствие «-»		
	Возможность трансформации группового пространства детьми и взрослыми в цветовой и объемно-пространственной построении интерьера - выделяются определенные многофункциональные, легко трансформируемые элементы при сохранении общей смысловой целостности	наличие «+»/ отсутствие «-»		
	РППС группового пространства организована так, чтобы она побуждает детей взаимодействовать с ее различными элементами, повышая тем самым функциональную активность ребенка.	наличие «+»/ отсутствие «-»		
	Среда группового пространства пробуждает у детей двигательную активность, даёт им возможность осуществлять разнообразные движения, испытывая радость от них.	наличие «+»/ отсутствие «-»		
	Окружающая обстановка группового помещения имеет свойство тормозить двигательную активность детей, когда это необходимо	наличие «+»/ отсутствие «-»		
	РППС группы способствует развитию познавательной активности детей, содержит стимулы, способствующие знакомству детей со средствами и способами познания, развитию их интеллекта и представлений об окружающем (природе, рукотворном мире, других существах и своем внутреннем мире), экологических представлений, знакомству с разными "языками" (музыки, движений, графики, красок, пантомимы, поэзии, компьютера, символов и т.д.).	наличие «+»/ отсутствие «-»		
	В групповом пространстве созданы места для индивидуальной комфортности ребенка для того, чтобы интимные моменты его жизни проходили вне поля зрения других (обеспечение личного пространства)	наличие «+»/ отсутствие «-»		Не во всех группах

	Наличие в РППС группы воспроизводящей музыкальной аппаратуры, разнообразных музыкальных инструментов и звучащих предметов (колокольчики, тарелки различного тембрового звучания)	наличие «+»/ отсутствие «-»		
	Открытость РППС группы природе, проектирование, способствующее единству Человека и Природы - организации "зелёных уголков" (уголков природы) в помещениях	наличие «+»/ отсутствие «-»		
	Открытость РППС группы культуре – наличие элементов культуры — настоящей "взрослой" живописи, литературы, музыки органически входящей в дизайн интерьера - образцы искусства и предметы декоративно-прикладного творчества, отражающие региональные особенности культуры, декоративно-прикладных промыслов, фольклорные элементы, исторически связанные с Уральским регионом	наличие «+»/ отсутствие «-»		
	Открытость РППС группы обществу - участия в жизни детского сообщества группы родителей воспитанников.	наличие «+»/ отсутствие «-»		
	Построение РППС группы с учетом половых различий - предоставление возможностей, как мальчикам, так и девочкам проявлять свои склонности в соответствии с принятыми в обществе эталонами мужественности и женственности	наличие «+»/ отсутствие «-»		
Итоговая оценка*				_____ <i>баллов</i>

Карта оценки эффективности программы развития ДОУ

Объект контроля: Программа развития дошкольного образовательного учреждения

Цель контроля: оценивание эффективности Программы развития ДОУ.

Задачи: проанализировать качество реализации проектов Программы развития ДОУ.

Методы контроля: изучение документации (*программа развития, планы реализации проектов программы развития, организационно-распорядительная документация, протоколы заседаний педагогического совета и др.*)

Сроки проведения контроля: _____

Показатели	Единица измерения	Оценка (+/-)	Приме-чания
1. Программа развития ДОУ реализуется как совокупность проектов	соответствие (+) / несоответствие (-)		
2. По проекту создана проблемная творческая группа, ответственная за его реализацию	соответствие (+) / несоответствие (-)		
3. Каждый из проектов (группа проектов) курируется заместителем заведующей или старшим воспитателем, который осуществляет текущее управление проектом	соответствие (+) / несоответствие (-)		
4. Мероприятия по реализации проектов программы развития включены в содержание годового плана работы ДОУ, указаны сроки выполнения, ответственные лица	соответствие (+) / несоответствие (-)		
5. Педагогический совет ДОУ выполняет функцию общей координации реализации проекта Программы	соответствие (+) / несоответствие (-)		
6. Ежегодно на заседании педагогического совета представляется информация о ходе реализации проекта программы развития, принимается решение о завершении отдельных проектов, внесении изменений в реализацию проектов	соответствие (+) / несоответствие (-)		
Итоговая оценка*	_____ баллов		

Карта оценки эффективности организационных условий ДОУ

Объект контроля: организационные условия дошкольного образовательного учреждения

Цель контроля: оценивание эффективности организационных условий ДООУ.

Методы контроля: изучение локальных актов, организационно-распорядительной документации (*положения о коллегиальных органах, должностные инструкции, планы, протоколы заседаний, персонифицированные программы и др.*), анкетирование, самоанализ управленческой деятельности, аналитические материалы.

Сроки проведения контроля: _____

Задачи контроля: оценить эффективность созданной нормативно-правовой базы, организационных условий для функционирования органов государственно-общественного управления, сетевого взаимодействия, творческой активности и самореализации педагогов дошкольного образовательного учреждения.

Показатели	Единица измерения	Оценка	Примечания
1. Локальные акты и организационно-распорядительные документы, обеспечивающие функционирование ДООУ, представлены в актуальной редакции, приняты и утверждены (согласованы) в установленном порядке: (ст. 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ и Устав учреждения)			
✓ Лицензия на осуществление образовательной деятельности	соответствие (+) / несоответствие (-)		
✓ Лицензия на осуществление дополнительных образовательных услуг	соответствие (+) / несоответствие (-)		
✓ Устав учреждения	соответствие (+) / несоответствие (-)		
✓ Штатное расписание	соответствие (+) / несоответствие (-)		
✓ Основная образовательная программа дошкольного образования	соответствие (+) / несоответствие (-)		
✓ Программа развития ДООУ	соответствие (+) / несоответствие (-)		
✓ Положение об Общем собрании работников	соответствие (+) / несоответствие (-)		
✓ Положение о педагогическом совете	соответствие (+) / несоответствие (-)		
✓ Положение о Совете Учреждения	соответствие (+) / несоответствие (-)		

✓ Правила внутреннего трудового распорядка	соответствие (+) / несоответствие (-)		
✓ Коллективный договор	соответствие (+) / несоответствие (-)		
✓ Должностные инструкции сотрудников	соответствие (+) / несоответствие (-)		
✓ Графики работы сотрудников	соответствие (+) / несоответствие (-)		
✓ Регламент непрерывной образовательной деятельности	соответствие (+) / несоответствие (-)		
2. Развитие государственно-общественного управления в ДОУ (ч. 5 ст. 26 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Устав учреждения)			
2.1. В ДОУ сформирован коллегиальный орган управления - Совет ДОУ: – работа осуществляется в соответствии с Положением о Совете ДОУ, в котором определены компетенции, функции, состав, делопроизводство; – разработан и реализуется план работы Совета ДОУ; – оформлены протоколы заседаний Совета ДОУ; – имеются отчёты о работе Совета ДОУ.	соответствие (+) / несоответствие (-)		
2.2. В ДОУ сформирован коллегиальный орган управления - Педагогический совет. – работа осуществляется в соответствии с Положением о Педагогическом совете, в котором определены компетенции, функции, состав, делопроизводство; – разработан и реализуется план работы Педагогического совета; – оформлены протоколы заседаний Педагогического совета.	соответствие (+) / несоответствие (-)		
2.3. В ДОУ сформирован коллегиальный орган управления – Общее собрание работников ДОУ: – работа осуществляется в соответствии с Положением об Общем собрании работников, в котором определены компетенции, функции, состав, делопроизводство; – разработан и реализуется план работы Общего собрания работников ДОУ; – оформлены протоколы заседаний Общего собрания работников ДОУ;	соответствие (+) / несоответствие (-)		
3. Развитие сетевого взаимодействия: (ст. 15 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Письмо Минобрнауки России от 28 августа 2015 г. № АК-2563/05)			

<p>3.1. В ДОУ организована сетевая форма реализации образовательных программ. В реализации образовательных программ в сетевой форме участвуют:</p> <ul style="list-style-type: none"> • образовательные организации; • научные организации; • медицинские организации; • организации культуры; • физкультурно-спортивные организации; • иные организации, у которых есть ресурсы для деятельности по образовательной программе. 	<p>соответствие (+) / несоответствие (-)</p>		
<p>4. Соблюдение этических норм в управленческой деятельности (письмо Минобрнауки от 06.02.2014 № 09–148 «Модельный кодекс профессиональной этики педагогических работников организаций», Проект Приказа Минтруда РФ "Об утверждении проекта профессионального стандарта "Руководитель образовательной организации" (подготовлен Минтрудом России 23.06.2016 г.))</p>			
<p>4.1. Не менее 80 % респондентов считают, что в управленческой деятельности соблюдаются этические нормы</p>	<p>соответствие (+) / несоответствие (-)</p>		
<p>4.2 Для административного персонала характерно наличие высокой культуры общения, демократизм общения руководителя с подчиненными, его доступность, внимательность, умение создать товарищескую атмосферу доверия, вежливость и корректность в обращении, точность и ответственное отношение к данному слову.</p>	<p>соответствие (+) / несоответствие (-)</p>		
<p>4.3. Внешняя сторона поведения руководителя соответствует его внутренним нравственным убеждениям.</p>	<p>соответствие (+) / несоответствие (-)</p>		
<p>5. Наличие деловых отношений в коллективе (сплочённость, инициативность, открытость, микроклимат коллектива) (Квалификационные характеристики должностей работников образования, утверждены Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 N 761н. Кошечкина, И.П. Профессиональная этика и психология делового общения / И.П. Кошечкина, А.А. Канке. – М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2009. – С. 249-295. (Гл. 9. Этика служебных взаимоотношений).</p>			
<p>5.1. Сплоченность и сформированные деловые отношения в коллективе проявляются: - в наличии групповых интересов и потребностей, объединяющих членов трудового коллектива не только в служебное время, но и в неформальной обстановке</p>	<p>соответствие (+) / несоответствие (-)</p>		
<p>- сходство мнений в оценках профессиональных проблем, а также и вопросов, которые выходят за рамки служебных интересов (политика, культура, мода)</p>	<p>соответствие (+) / несоответствие (-)</p>		
<p>- высокая продуктивность коллективной работы, основанная на эффективном развитии сотрудничества в организации</p>	<p>соответствие (+) / несоответствие (-)</p>		

- присутствие «мы – чувства», формирующего гордость за принадлежность к профессии, за свою организацию	соответствие (+) / несоответствие (-)		
5.2. Не менее 80% респондентов считают, что в коллективе создан благоприятный психологический климат, что проявляется в развитых межличностных контактах, отсутствии проявлений личной неприязни, конструктивности и доброжелательности критики, положительной установке коллектива на нововведения и конструктивном преодолении психологических барьеров, связанных с нововведениями	соответствие (+) / несоответствие (-)		
6. Активность педагогов в развитии образовательного процесса (Приказ Минтруда России от 18.10.2013 № 544н «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" (с изменениями)			
6.1. Педагоги проявляют активность в освоении новых программ, образовательных технологий	соответствие (+) / несоответствие (-)		
6.2. Участие педагогов в развитии образовательного процесса, методической работе учреждения строится на основе мониторинга профессиональной деятельности педагога	соответствие (+) / несоответствие (-)		
6.3. Все педагоги повышают квалификацию на курсах повышения квалификации не реже 1 раза в 3 года	соответствие (+) / несоответствие (-)		
6.4. Профессиональное развитие и самообразование педагогов строится на основе разработки и реализации персонифицированной программы педагога	соответствие (+) / несоответствие (-)		
6.5. В ДОУ используются разнообразные формы взаимодействия и кооперации деятельности педагогов (участие в работе творческих группах, деловые игры, взаимопросмотры и др.)	соответствие (+) / несоответствие (-)		
6.6. Педагоги ДОУ активно участвуют в работе городских профессиональных сообществ, районных методических объединений	соответствие (+) / несоответствие (-)		
7. Творческая самореализация педагогов (Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования)			
7.1. Определение приоритетных направлений саморазвития педагога осуществляется на основе выявления основных затруднений в его деятельности и их причин (в форме	соответствие (+) / несоответствие (-)		

анкетирования, собеседования, самооценки и т.д.)			
7.2. В ДОУ реализуется право педагога на свободный выбор содержания, методов и технологий образовательного процесса: - участие в разработке основной образовательной программы ДОУ - освоение новых образовательных технологий через систему методической работы и самоборазование	соответствие (+) / несоответствие (-)		
7.3. В ДОУ организована работа по изучению передового педагогического опыта	соответствие (+) / несоответствие (-)		
7.3. Педагоги принимают активное участие в конкурсах профессионального мастерства. в семинарах, вебинарах, мастер-классах, работе методических объединений, творческих групп (не менее 80% педагогов).	соответствие (+) / несоответствие (-)		
7.4. Педагоги транслируют опыт своей работы посредством участия в конференциях и методических семинарах разного уровня, публикаций (не менее 80 % педагогов)	соответствие (+) / несоответствие (-)		
Итоговая оценка по задаче*	_____ баллов		

Карта оценки эффективности работы по обеспечению безопасных условий в ДОУ

Объект контроля: безопасные условия в ДОУ

Цель контроля: Оценивание эффективности работы по обеспечению безопасных условий в ДОУ.

Методы контроля: изучение документации, аналитические материалы, наблюдение, беседа, опрос сотрудников

Сроки проведения контроля: _____

Задача №1: установить степень соблюдения норм охраны труда

№ п\п	Показатель	Единица измерения	Оценка (+/-)	Примечания
-------	------------	-------------------	--------------	------------

1	Наличие нормативно-правовых документов, регламентирующих управление охраной труда в ДОУ:			
	— Организационно-распорядительные документы о назначении ответственных лица и комиссии по охране труда; (1;2;3;4;)	наличие (+) / отсутствие (-)		
	— Положение о системе охраны труда (1;2;3;4;8;10;11;)	наличие (+) / отсутствие (-)		
	— Положение о комиссии об охране труда (1;2;4;)	наличие (+) / отсутствие (-)		
	— Должностные инструкции (1;2;3;4;)	наличие (+) / отсутствие (-)		
	— Программа улучшения условий и охраны труда (1;2;4;5;8;)	наличие (+) / отсутствие (-)		
2	Наличие нормативно-правовых документов, регламентирующих обучение и инструктаж сотрудников ДОУ:			
	— Наличие удостоверений (2;4;7;11;)	наличие (+) / отсутствие (-)		
	— Наличие программы по охране труда (1;2;4;8;9;11;)	наличие (+) / отсутствие (-)		
	— Журналы вводного инструктажа (3;4;7;11;)	наличие (+) / отсутствие (-)		
	— Журнал инструктажа на рабочем месте (3;4;7;11;)	наличие (+) / отсутствие (-)		
	— Программа инструктажа (3;4;7;11;)	наличие (+) / отсутствие (-)		
	— Журнал учета выдачи инструкций (3;4;7;11;)	наличие (+) / отсутствие (-)		
3	Наличие нормативно-правовых документов, регламентирующих гарантии охраны труда в ДОУ:			
	— Правила внутреннего трудового распорядка (1;3;4;)	наличие (+) / отсутствие (-)		
	— Трудовые договоры (1;2;3;4;)	наличие (+) / отсутствие (-)		

	—Соглашение по охране труда (1;2;4;8;9;10;)	наличие (+) / отсутствие (-)		
	— Коллективный договор с приложением (1;2;4;8;9;10;)	наличие (+) / отсутствие (-)		
	— Проведение аттестации рабочих мест (2;4;6;9;)	наличие (+) / отсутствие (-)		
4	Соблюдение охраны труда в помещениях ДОУ, предназначенных для работы с детьми:			
	– Наличие инструкций по охране труда (2;7;11;)	наличие (+) / отсутствие (-)		
	– Соблюдение санитарно – гигиенических правил (2;)	соответствие (+) / несоответствие (-)		
	– Наличие и укомплектованность медицинских аптечек (2;)	наличие (+) / отсутствие (-)		
	– Исправное состояние внутренних дверей (2;4;)	наличие (+) / отсутствие (-)		
	– Наличие и исправность ограждений лестниц (2;4;)	наличие (+) / отсутствие (-)		
	– Покрытие полов, соответствующее СанПиН (2;)	соответствие (+) / несоответствие (-)		
	– Соблюдение норм освещенности (2;4;)	соответствие (+) / несоответствие (-)		
	– Наличие и исправность ограждения отопительных приборов (2;)	наличие (+) / отсутствие (-)		
	– Маркировка детской мебели (2;)	наличие (+) / отсутствие (-)		
	– Наличие и исправность крепления стационарного детского оборудования к стенам (2;)	наличие (+) / отсутствие (-)		
	– Расстановка кроватей в спальнях, соответствующая нормам СанПиН (2;)	соответствие (+) / несоответствие (-)		
	– Организация проветривания (2;)	соответствие (+) / несоответствие (-)		
5	Соблюдение охраны труда в физкультурном зале:			
	— Наличие инструкций по охране труда (2;7;)	наличие (+) / отсутствие (-)		

	—Наличие акта – разрешения на проведение занятий в физкультурном зале (2;)	наличие (+) / отсутствие (-)		
	—Наличие и укомплектованность медицинской аптечки (2;)	наличие (+) / отсутствие (-)		
	—Наличие записей в специальном журнале о результатах испытаний спортивного инвентаря, оборудования и вентиляционных устройств (2;)	наличие (+) / отсутствие (-)		
	—Соблюдение норм освещенности в физкультурном зале (2;)	соответствие (+) / несоответствие (-)		
	—Наличие защитного ограждения окон и светильников от ударов мячом (2;)	наличие (+) / отсутствие (-)		
	—Наличие ограждения батарей и трубопроводов отопительной системы сеткой или деревянными щитами, а так же ограждения выступающих частей конструкций по периметру зала панелями на высоту не менее 1,8 м (2;)	наличие (+) / отсутствие (-)		
	—Наличие плана эвакуации из физкультурного зала в случае возникновения пожара, двух огнетушителей и оборудование запасного выхода из зала легко открываемым запором (2;)	наличие (+) / отсутствие (-)		
	—Состояние спортивных снарядов и оборудования (2;)	соответствие (+) / несоответствие (-)		
	—Состояние покрытия пола в физкультурном зале (2;)	соответствие (+) / несоответствие (-)		
	—Соблюдение санитарно – гигиенических норм (2;)	соответствие (+) / несоответствие (-)		
6	Соблюдение охраны труда на территории образовательного учреждения:			
	– Наличие и исправность ограждения земельного участка (2;)	наличие (+) / отсутствие (-)		
	– Наличие и исправность освещения территории (2;)	наличие (+) / отсутствие (-)		
	– Озеленение территории (2;)	соответствие (+) / несоответствие (-)		

	– Содержание территории, соответствующее требованиям СанПиН (2;)	соответствие (+) / несоответствие (-)		
	– Наличие и исправность оборудования игровых и спортивных площадок (2;)	наличие (+) / отсутствие (-)		
	– Отсутствие в зимнее время на карнизах крыш и водостоках сосулек, нависшего льда и снега (2;)	соответствие (+) / несоответствие (-)		
7	Соблюдение охраны труда на пищеблоке			
	–Наличие инструкций по охране труда на всех рабочих местах (2;7;11;)	наличие (+) / отсутствие (-)		
	–Наличие и заполнение журнала регистрации инструктажей работников по охране труда на рабочем месте (3;4;7;11;)	соответствие (+) / несоответствие (-)		
	–Наличие и укомплектованность медицинской аптечки (2;)	соответствие (+) / несоответствие (-)		
	–Наличие и исправность стандартных светильников (2;)	соответствие (+) / несоответствие (-)		
	–Наличие и исправность приточно – вытяжной вентиляции (2;)	соответствие (+) / несоответствие (-)		
	–Наличие заземления электроприборов, моечных ванн и исправность отключающих устройств (2;)	наличие (+) / отсутствие (-)		
	–Наличие диэлектрических резиновых ковриков на полу около электроприборов и электрооборудования (2;)	наличие (+) / отсутствие (-)		
	–Наличие маркировки номинального напряжения на всех электророзетках и отключающих устройств (2;)	наличие (+) / отсутствие (-)		
	–Наличие и исправность первичных средств пожаротушения (2;)	наличие (+) / отсутствие (-)		
	–Наличие и состояние спецодежды и спецобуви (2;10;)	наличие (+) / отсутствие (-)		
	–Наличие маркировки разделочных досок и ножей (2;)	наличие (+) / отсутствие (-)		
	–Наличие маркировки кухонной посуды (2;)	наличие (+) / отсутствие (-)		
	–Наличие и состояние столовой посуды (2;)	наличие (+) / отсутствие (-)		

	–Наличие толкателей для работы с мясорубками (2;)	наличие (+) / отсутствие (-)		
	–Соблюдение санитарно – гигиенических норм (2;)	соответствие (+) / несоответствие (-)		
	–Своевременность прохождения работниками пищеблока, столовой обязательных профилактических медицинских обследований (2;4;10;)	соответствие (+) / несоответствие (-)		
	–Соблюдение сроков хранения и реализации особо скоропортящихся продуктов (2;)	соответствие (+) / несоответствие (-)		
8	Соблюдение охраны труда в прачечной			
	–Наличие инструкций по охране труда (2;7;11;)	наличие (+) / отсутствие (-)		
	–Наличие и исправность стандартных светильников (2;)	соответствие (+) / несоответствие (-)		
	–Наличие медицинской аптечки (2;)	наличие (+) / отсутствие (-)		
	–Укомплектованность медицинской аптечки (2;)	соответствие (+) / несоответствие (-)		
	–Наличие и исправность проточно – вытяжной вентиляции (2;)	соответствие (+) / несоответствие (-)		
	–Наличие заземления электрических стиральных машин (2;)	наличие (+) / отсутствие (-)		
	–Наличие деревянных решеток и диэлектрических резиновых ковриков на полу около электрических стиральных машин (2;)	наличие (+) / отсутствие (-)		
	–Наличие ванн для замачивания белья (2;)	наличие (+) / отсутствие (-)		
	–Исправность отключающих устройств (2;)	соответствие (+) / несоответствие (-)		
	–Наличие и состояние спецодежды и спецобуви (2;)	соответствие (+) / несоответствие (-)		
	–Состояние покрытия пола (2;)	соответствие (+) / несоответствие (-)		
	–Наличие маркировки номинального напряжения электророзеток и отключающих устройств (2;)	наличие (+) / отсутствие (-)		
Итоговая оценка по задаче № 1		_____ баллов		

Задача №2: установить соблюдение требований пожарной безопасности.

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Оценка (+/-)	Примечания
1	Наличие декларации пожарной безопасности Ст. 6, 64 Федерального закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»	наличие (+) / отсутствие (-)		
2	Наличие инструкции о мерах пожарной безопасности на объекте <u>Пункт 2</u> Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утв. постановлением Правительства РФ от 25.04.2012 № 390 (далее – ППР)	наличие (+) / отсутствие (-)		
3	Наличие инструкции о мерах пожарной безопасности для каждого пожаровзрывоопасного и пожароопасного помещения производственного и складского назначения <u>Пункт 2</u> ППР	наличие (+) / отсутствие (-)		
4	Наличие инструкции о действиях персонала по эвакуации людей при пожаре <u>Пункт 12</u> ППР	наличие (+) / отсутствие (-)		
5	Наличие инструкции о порядке действий обслуживающего персонала на случай возникновения пожара в дневное и ночное время <u>Пункт 9</u> ППР	наличие (+) / отсутствие (-)		
6	Наличие инструкции о порядке действий дежурного персонала при получении сигналов о пожаре и неисправности установок (систем) противопожарной защиты объекта <u>Пункт 64</u> ППР	наличие (+) / отсутствие (-)		
7	Наличие приказа о порядке и сроках проведения противопожарного инструктажа и прохождения пожарно-технического минимума <u>Пункт 3</u> ППР	наличие (+) / отсутствие (-)		
8	Наличие приказа о назначении лица, ответственного за пожарную безопасность на объекте <u>Пункт 4</u> ППР	наличие (+) / отсутствие (-)		
9	Обучение по программе пожарно-технического минимума проводится не реже 1 раза в 3 года, что подтверждается протоколом проверки знаний требований пожарной безопасности всех работников организации <u>Пункт 3</u> ППР	соответствие (+) / несоответствие (-)		

10	Наличие табличек с номером телефона для вызова пожарной охраны и знаки пожарной безопасности <u>Пункт 6 ППР</u>	наличие (+) / отсутствие (-)		
11	Наличие планов эвакуации людей при пожаре <u>Пункт 7 ППР</u> , <u>ГОСТ Р 12.2.143–2009 «Системы фотолюминесцентные эвакуационные. Требования и методы контроля»</u>	наличие (+) / отсутствие (-)		
12	Проведение тренировок по эвакуации не реже 1 раза в полугодие, согласно актам <u>Пункт 12 ППР</u>	соответствие (+) / несоответствие (-)		
13	Проведение огнезащитной обработки (см. акты проверки качества огнезащитной обработки) в соответствии с инструкцией или не реже 1 раза в год <u>Пункт 21 ППР</u>	соответствие (+) / несоответствие (-)		
14	Проведение ежегодного обследования целостности конструкций наружных пожарных лестниц и ограждений <u>Пункт 24 ППР</u>	соответствие (+) / несоответствие (-)		
15	Проведение эксплуатационных испытаний наружных пожарных лестниц и ограждений кровли зданий не реже 1 раза в 5 лет <u>Пункт 24 ППР</u>	соответствие (+) / несоответствие (-)		
16	Наличие знаков пожарной безопасности, в том числе обозначающие пути эвакуации и эвакуационные выходы <u>Пункт 43 ППР</u>	наличие (+) / отсутствие (-)		
17	Проверка огнезадерживающих устройств (заслонок, шиберов, клапанов и др.) в воздуховодах, устройств блокировки вентиляционных систем с автоматическими установками пожарной сигнализации или пожаротушения, автоматических устройств отключения вентиляции при пожаре, в соответствии с инструкцией завода – изготовителя <u>Пункт 49 ППР</u>	соответствие (+) / несоответствие (-)		
18	Проверке исправности сетей противопожарного водопровода 2 раза в год <u>Пункт 55 ППР</u>	соответствие (+) / несоответствие (-)		
19	Проверки систем противопожарной защиты: АУПС, АУПТ, противодымная защита, водоснабжение, противопожарные двери и т. п. 1 раз в квартал <u>Пункт 61 ППР</u>	соответствие (+) / несоответствие (-)		
20	Наличие договора на техническое обслуживание систем пожарной безопасности с лицензированной организацией, предусматривающее ежемесячное обслуживание	наличие (+) / отсутствие (-)		

	<u>Пункт 61 ППР</u>			
21	Наличие исполнительной документации на установки и системы противопожарной защиты объекта <u>Пункт 61 ППР</u>	наличие (+) / отсутствие (-)		
22	Наличие годового плана-графика проведения регламентных работ по техническому обслуживанию и планово-предупредительному ремонту систем противопожарной защиты здания (АУПС, АУПТ, систем противодымной защиты, систем оповещения людей о пожаре и управления эвакуацией) <u>Пункт 63 ППР</u>	наличие (+) / отсутствие (-)		
23	Наличие сертификатов на первичные средства пожаротушения <u>Пункт 70 ППР</u>	наличие (+) / отсутствие (-)		
24	Ведение журнала учета наличия, периодичности осмотра и сроков перезарядки огнетушителей, а также иных первичных средств пожаротушения <u>Пункт 478 ППР</u>	наличие (+) / отсутствие (-)		
25	Сертификаты и паспорта, акты монтажа противопожарных дверей, люков. Сертификаты на противопожарную пену (если использовалась), лицензия монтажной организации <u>Пункт 61 ППР</u>	наличие (+) / отсутствие (-)		
Итоговая оценка по задаче № 2*		_____ баллов		

Карта оценки эффективности кадрового обеспечения и управления кадровым потенциалом ДОУ

Объект контроля: Кадровое обеспечение дошкольного образовательного учреждения.

Цель контроля: оценивание эффективности кадрового обеспечения и управления кадровым потенциалом дошкольного образовательного учреждения.

Методы контроля: изучение документации (*программа развития, годовой план, проекты инновационной деятельности, планы методической работы, персонифицированные программы педагогов, должностные инструкции, данные контроля и др.*), анализ статистических данных, беседа.

Сроки проведения контроля: _____

Задача 1: установить эффективность кадрового обеспечения деятельности дошкольного образовательного учреждения.

Показатели	Единица измерения	Оценка (+/-)	Примечания
<p>1. Укомплектованность кадрами согласно штатному расписанию: <i>(п.4,5 ч.3. ст.28 Федерального закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;</i> <i>Приказ Минобрнауки РФ от 17 октября 2013 г. N 1155 "Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования"; Постановление Минтруда РФ от 21.04.1993 N 88 "Об утверждении Нормативов по определению численности персонала, занятого обслуживанием дошкольных учреждений (ясли, ясли-сады, детские сады)"</i></p>			
<p>1.1. Соблюдение структуры штатного расписания</p> <ul style="list-style-type: none"> — Административно-управленческий персонал — Педагогические работники — Учебно-вспомогательный персонал — Младший обслуживающий персонал 	соответствие (+) / несоответствие (-)		
<p>1.2. Укомплектованность педагогическими кадрами (в процентах):</p> $U_{п} = \frac{\text{фактическая численность пед. персонала}}{\text{кол – во ставок по штатному расписанию}} \cdot 100 \%$ <p>Если укомплектованность 90 % и более – «соответствие», если укомплектованность менее 90 %- «несоответствие»</p>	соответствие (+) / несоответствие (-)		
<p>1.3. Обеспеченность другими специалистами (все непедагогические кадры, в т.ч. заведующий и заместители, в процентах))</p> $U_{с} = \frac{\text{фактическая численность пед. персонала}}{\text{кол – во ставок по штатному расписанию}} \cdot 100 \%$ <p>Если обеспеченность 90 % и более – «соответствие», если укомплектованность менее 90 %- «несоответствие»</p>	соответствие (+) / несоответствие (-)		

1.4. Обоснованное привлечение к работе (на договорной, гражданско-правовой основе) специалистов других учреждений (дополнительного образования; профессионального образования; научных учреждений, организаций здравоохранения, культуры и спорта, другое)	соответствие (+) / несоответствие (-)		
1.5. Низкий коэффициент текучести педагогических кадров (количество выбывших педагогических работников за год /среднегодовая численность педагогических работников)	соответствие (+) / несоответствие (-)		
1.6. Низкий коэффициент текучести работников, относящихся к учебно-вспомогательного и младшему обслуживающему персоналу (количество выбывших работников за год / среднегодовая численность работников)	соответствие (+) / несоответствие (-)		
2. Соответствие работников квалификационным требованиям по занимаемым ими должностям:			
2.1. Наличие у всех педагогических работников профессионального образования, соответствующего квалификационным требованиям по педагогическим должностям	наличие (+) / отсутствие (-)		
2.2. Наличие у административно-управленческого персонала соответствующего профессионального образования, в т.ч. в сфере менеджмента	наличие (+) / отсутствие (-)		
2.3. Соответствие уровня образования работников, относящихся к учебно-вспомогательного и младшему обслуживающему персоналу, квалификационным требованиям.	соответствие (+) / несоответствие (-)		
2.4. Соблюдение требований к периодичности повышения квалификации педагогических работников – не реже 1 раза в 3 года (п.2 ч.5. ст.47 Федерального закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ)	соответствие (+) / несоответствие (-)		

2.5. Наличие плана-графика повышения квалификации педагогических работников	наличие (+) / отсутствие (-)		
2.6. Все педагогические работники, подлежащие обязательной аттестации, аттестованы на соответствие занимаемой должности (ст.48, ст.49 Федерального закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ)	соответствие (+) / несоответствие (-)		
2.7. Наличие плана-графика аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности	наличие (+) / отсутствие (-)		
2.8. Руководителем ДОУ пройдена процедура аттестации (ч.4 ст.51 Федерального закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ)	соответствие (+) / несоответствие (-)		
3. Педагоги принимают участие в конкурсном профессиональном движении на различном уровне: районном, муниципальном, региональном, федеральном	наличие (+) / отсутствие (-)		
4. Все педагоги участвуют в профессиональных конкурсах на институциональном уровне (на уровне ДОУ)	соответствие (+) / несоответствие (-)		
5. Педагоги ДОУ имеют отраслевые награды федерального, регионального, муниципального уровня	наличие (+) / отсутствие (-)		
Итоговая оценка по задаче № 1*	_____ баллов		

Задача 2: оценить эффективность управления развитием кадрового потенциала в дошкольном образовательном учреждении.

Показатели	Единица измерения	Оценка (+/-)	Примечания
------------	-------------------	--------------	------------

1. Наличие и реализация эффективных механизмов развития кадрового потенциала ДОУ: (ч.3. ст.28, ч.3 ст.47, ст.48, ст.49 Федерального закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; Приказ Минобрнауки РФ от 17 октября 2013 г. N 1155 "Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования")			
1.1. Наличие нормативно-правового обеспечения работы по кадровому обеспечению и развитию кадрового потенциала в ДОУ (приказы, управленческие проекты, управленческие решения)	соответствие (+) / несоответствие (-)		
1.2. Наличие модели внутриорганизационного развития кадрового потенциала ДОУ	наличие (+) / отсутствие (-)		
1.3. В ДОУ созданы условия для внутрифирменного обучения, организуются различные формы обучения для всех категорий работников: тренинги, деловые игры, семинары, практические занятия, другое)	соответствие (+) / несоответствие (-)		
1.4. Созданы условия для участия педагогов в инновационной деятельности, реализации инновационных проектов и моделей	соответствие (+) / несоответствие (-)		
1.5. В ДОУ осуществляется мотивирование педагогов к повышению уровня профессиональной квалификации	соответствие (+) / несоответствие (-)		
1.6. Разработаны и реализуются планы методического сопровождения процесса подготовки педагогов к аттестации на первую и высшую квалификационную категорию	соответствие (+) / несоответствие (-)		
1.7. В ДОУ есть педагогические работники, которые являются активными участниками городских профессиональных сообществ педагогов	наличие (+) / отсутствие (-)		
1.8. В ДОУ функционируют творческие группы педагогов	наличие (+) / отсутствие (-)		

<p>2. Наличие системы материального и морального стимулирования работников: (ч.3. ст.28, ч.3 ст.47 Федерального закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ)</p>			
<p>2.1. Наличие локальных актов, регламентирующих функционирование системы мотивации, материального и морального стимулирования работников ДООУ (Правила внутреннего трудового распорядка работников, положение об оплате труда и др.)</p>	наличие (+) / отсутствие (-)		
<p>2.2. Система мотивации труда включает различные материальные стимулы: - денежные (заработная плата, стимулирующие, премиальные выплаты) - неденежные (льготные путевки, услуги, оплата обучения, повышения квалификации, программы социальной защиты и др.)</p>	наличие (+) / отсутствие (-) наличие (+) / отсутствие (-)		
<p>2.3. Система мотивации труда включает различные нематериальные стимулы: - социальные (создание условий для профессионального роста, статуса педагога) - творческие (создание условий для самореализации) - социально-психологические (награды, грамоты, статус в коллективе) и др.</p>	наличие (+) / отсутствие (-) наличие (+) / отсутствие (-) наличие (+) / отсутствие (-)		
<p>2.4. Работникам ДООУ предоставлена возможность принимать участие в разработке и корректировке системы стимулирования лично, либо посредством участия в работе коллегиальных органов</p>	соответствие (+) / несоответствие (-)		
<p>3. Персонификация повышения квалификации педагогов: (ч.3. ст.28, ч.3 ст.47 Федерального закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ)</p>			
<p>3.1. Наличие персонифицированных программ повышения квалификации педагогических работников ДООУ</p>	наличие (+) / отсутствие (-)		

3.2. Разработка персонифицированных программ строится на основе диагностики профессиональной деятельности педагогов, которая помогает оценить компетентность каждого педагога, выявить его запросы и потребности			
3.3. Осуществляется формирование портфолио каждого педагога	наличие (+) / отсутствие (-)		
3.3. Наличие перечня тем для самообразования в помощь педагогам при разработке персонифицированных программ	наличие (+) / отсутствие (-)		
3.4. Наличие персонального контроля (карты контроля в методическом кабинете)	соответствие (+) / несоответствие (-)		
3.5. Педагоги, использующие инновационные технологии и формы работы, транслируют свой педагогический опыт на различных уровнях	соответствие (+) / несоответствие (-)		
3.6. Ведение педагогами личных сайтов, блогов в сети Интернет	соответствие (+) / несоответствие (-)		
Итоговая оценка по задаче № 2*	_____ баллов		

Карта оценки оснащенности и обновления материально-технической базы групповых и функциональных помещений, территории ДОО

Объект контроля: материально-техническая база дошкольной образовательной организации

Цель контроля: оценивание оснащенности и обновления материально-технической базы групповых и функциональных помещений, территории ДОО.

Методы контроля: изучение документации (программа развития, основная образовательная программа дошкольного образования, план развития материально-технической базы, план ФХД, сертификаты соответствия и др.), изучение и анализ материально-технических условий ДОО, анализ сайта ДОО

Сроки проведения контроля: _____

Задача №1: установить соответствие материально-технической базы требованиям нормативно-правовых актов и основной образовательной программы ДОО.

Показатели	Единица измерения	Оценка (+/-)	Примечания
1. Материально-техническая база ДОО обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала пространства групповых помещений	соответствие (+) / несоответствие (-)		
2. Материально-техническая база ДОО обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала пространства функциональных помещений	соответствие (+) / несоответствие (-)		
3. Материально-техническая база ДОО обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала пространства территории	соответствие (+) / несоответствие (-)		
4. В ДОО созданы оптимальные технико-технологические условия для эффективного использования ТСО (технических средств обучения) и ИКТ-технологий в образовательной деятельности.	соответствие (+) / несоответствие (-)		
5. В ДОО имеются необходимые ТСО, обеспечивающие деятельность по организационно-методическому сопровождению образовательного процесса	соответствие (+) / несоответствие (-)		
6. Обеспечена интеграция информационно-коммуникационной среды в развивающую предметно-пространственную среду дошкольного образовательного учреждения	соответствие (+) / несоответствие (-)		
7. Обеспечено эффективное использование ТСО (в т.ч. ИКТ) информационных компьютерных технологий в образовательном процессе дошкольного образовательного учреждения	соответствие (+) / несоответствие (-)		
8. Обеспечен высокий уровень информационной культуры всех участников образовательных отношений	соответствие (+) / несоответствие (-)		
9. Обеспечено взаимодействие с родителями воспитанников посредством сайта дошкольного образовательного учреждения и других информационных средств	соответствие (+) / несоответствие (-)		
10. Оборудование, мебель, средства обучения соответствует требованиям СанПиН	соответствие (+) / несоответствие (-)		
11. Игрушки соответствует требованиям, установленным техническими	соответствие (+) / несоответствие (-)		

регламентами			
12. Мебель соответствует требованиям, установленным техническими регламентами	соответствие (+) / несоответствие (-)		
13. На оборудование, мебель, средства обучения имеются сертификаты соответствия	наличие (+) / отсутствие (-)		
14. Технологическое оборудование пищеблока соответствует требованиям СанПиН	соответствие (+) / несоответствие (-)		
15. Наличие паспортов на технологическое оборудование пищеблока	наличие (+) / отсутствие (-)		
16. Технологическое оборудование постирочной соответствует требованиям СанПиН	соответствие (+) / несоответствие (-)		
17. Наличие паспортов на технологическое оборудование постирочной	наличие (+) / отсутствие (-)		
<i>Соответствие оборудования, мебели, средств обучения требованиям охраны труда и пожарной безопасности:</i>			
18. На оборудование, мебель, средства обучения имеются сертификаты качества	наличие (+) / отсутствие (-)		
19. Наличие актов испытания или поверки оборудования и т.д. на текущий год	наличие (+) / отсутствие (-)		
20. Исправность крепления стационарной детской мебели к стенам или полу	соответствие (+) / несоответствие (-)		
21. Наличие записей в журнале о результатах испытания спортивного оборудования	наличие (+) / отсутствие (-)		
22. Отсутствие неустраненных замечаний в Журнале административно-общественного контроля по охране труда	соответствие (+) / несоответствие (-)		
23. Наличие актов-разрешений на эксплуатацию оборудования и инвентаря в спортивном зале и на территории ДОО	наличие (+) / отсутствие (-)		
24. Отсутствие предписаний надзорных органов в области охраны труда	отсутствие (+) / наличие (-)		
25. Отсутствие предписаний надзорных органов в области пожарной безопасности	отсутствие (+) / наличие (-)		

Итоговая оценка по задаче № 1*

Задача № 2. Оценить своевременность проведения необходимого ремонта здания, обновления и замены оборудования (водоснабжения, канализации, вентиляции, освещения).

Показатели	Единица измерения	Оценка	Примечания
1. Выполнение плана ремонтных работ на текущий и плановый период	соответствие (+) / несоответствие (-)		
2. Наличие актов осмотра объектов	наличие (+) / отсутствие (-)		
3. Оперативное информирование Учредителя (наличие докладных (служебных записок) на Учредителя)	соответствие (+) / несоответствие (-)		
4. Наличие проектно-сметной документации, прошедшей утверждение в организациях, уполномоченных заниматься данным видом деятельности на территории города Челябинска	наличие (+) / отсутствие (-)		
5. Наличие договоров (контрактов) на проведение ремонтных работ, технического обслуживания инженерных сетей и вентиляции	наличие (+) / отсутствие (-)		
6. Наличие договоров (контрактов) на проведение ремонтных работ, технического обслуживания вентиляции	наличие (+) / отсутствие (-)		
7. Наличие договоров (контрактов) на проведение ремонтных работ, технического обслуживания электрических сетей и установок	наличие (+) / отсутствие (-)		
8. Ведение Журнала контроля за производством работ и их приемка	соответствие (+) / несоответствие (-)		
9. Наличие актов выполненных работ	наличие (+) / отсутствие (-)		
10. Расходование средств на ремонтные работы в соответствии с планом ФХД, планом закупок, планом-графиком закупок	соответствие (+) / несоответствие (-)		
11. Эффективность планово-прогностической деятельности по обеспечению товарами и услугами сторонних организаций, необходимыми для деятельности ДООУ	соответствие (+) / несоответствие (-)		

Итоговая оценка по задаче № 2*

_____ баллов

Карта оценки эффективности функционирования ВСОКО в ДОУ

Объект контроля: Внутренняя система оценки качества образования в дошкольном образовательном учреждении

Цель контроля: оценивание эффективности функционирования внутренней системы оценки качества образования в ДОУ.

Методы контроля: изучение документации (*положение о ВСОКО, приказы, должностные инструкции, отчет о самообследовании и др.*).

Сроки проведения контроля: _____

Задача 1: установить эффективность управления внутренней системой оценки качества образования в дошкольном образовательном учреждении.

Показатели	Единица измерения	Оценка (+/-)	Примечания
1. В ДОУ созданы организационные структуры, осуществляющие оценку качества дошкольного образования: (п.13 ч.3. ст.28 Федерального закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ)			
1.1. В ДОУ определен состав лиц (коллективных и индивидуальных субъектов управления), привлекаемых к внутренней оценке качества дошкольного образования	соответствие (+) / несоответствие (-)		
1.2. Определена компетенция лиц, осуществляющих оценку качества дошкольного образования	соответствие (+) / несоответствие (-)		

1.3. Ежегодно на заседании педагогического совета (совета МДОУ) представляется информация и проводится анализ результатов оценки качества образования на уровне учреждения	соответствие (+) / несоответствие (-)		
1.4. Разработан план мероприятий, направленных на функционирование и совершенствование системы оценки качества образования ДООУ	соответствие (+) / несоответствие (-)		
2. Нормативно-правовое регулирование процедур оценки качества образования в ДООУ: <i>(п.3, 13 ч.3. ст.28 Федерального закона «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Приказ Минобрнауки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»)</i>			
2.1. В ДООУ разработано Положение о внутренней системе оценки качества образования в ДООУ	наличие (+) / отсутствие (-)		
2.2. Сформирован пакет локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО в ДООУ и приложения к ним	соответствие (+) / несоответствие (-)		
2.3. Локальные акты, регулирующие функционирование ВСОКО, размещены в сети "Интернет" <i>(Постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 г. № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновлении информации об образовательной организации»)</i>	соответствие (+) / несоответствие (-)		
2.4. Издан приказ о проведении процедуры самообследования в ДООУ	наличие (+) / отсутствие (-)		
2.5. Составлен отчет по результатам самообследования	наличие (+) / отсутствие (-)		

2.6. Отчет по результатам самообследования размещен на сайте ДООУ в сети Интернет	наличие (+) / отсутствие (-)		
Итоговая оценка по задаче № 1*		_____ баллов	

Задача 2: установить эффективность инструментального обеспечения внутренней системы оценки качества образования в дошкольном образовательном учреждении.

Показатели	Единица измерения	Оценка (+/-)	Примечания
1. В ДООУ сформирована система мониторинга качества образования, осуществления сбора, обработки, хранения и представления информации о состоянии и динамике развития образовательной системы	соответствие (+) / несоответствие (-)		
2. В ДООУ используется соответствующее программное обеспечение для сбора, хранения, статистической обработки информации о качестве образования	соответствие (+) / несоответствие (-)		
3. Для оценки качества образования используются различные инструменты оценки: - контроль - самообследование - диагностика - экспертиза - самоанализ - анкетирование - другие	соответствие (+) / несоответствие (-)	+	
4. В ДООУ создан и используется комплект измерительных материалов для оценки индивидуального развития воспитанников	соответствие (+) / несоответствие (-)		

5. В ДОУ создан и используется комплект измерительных материалов для оценки профессиональной деятельности и профессиональной компетентности педагогических работников	соответствие (+) / несоответствие (-)		
6. В ДОУ создан и используется комплект измерительных материалов для оценки условий для реализации ОП ДО (АОП ДО), в т.ч. развивающей предметно-пространственной среды	соответствие (+) / несоответствие (-)		
7. В ДОУ разработан инструментарий для организации изучения информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования (учредителя, родителей, общественности)	соответствие (+) / несоответствие (-)		
8. Используются различные технологии анализа результатов оценки качества образования на уровне учреждения	соответствие (+) / несоответствие (-)		
9. Обеспечено предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования	соответствие (+) / несоответствие (-)		
10. Сформированы информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы ДОУ за учебный год, материалы самоанализа для размещения на сайте учреждения)	соответствие (+) / несоответствие (-)		
11. Ежегодно на заседании педагогического совета представляется информация о результатах самообследования	соответствие (+) / несоответствие (-)		
12. Результаты оценки и анализа результатов, полученных в процессе функционирования ВСОКО являются основой для принятия управленческих решений по повышению качества образования в ДОУ	соответствие (+) / несоответствие (-)		
Итоговая оценка по задаче № 2*	— _____ баллов		

***Подведение итогов оценивания:**

1. Количество положительных оценок (+): _____

Количество отрицательных оценок (-): _____

3. Результат оценивания в баллах: _____ в баллы осуществляется в соответствии с таблицей:

Процентный интервал	Баллы	Уровень
100%	3 балла	Высокий
95-99%	2 балла	Достаточный
90-94%	1 балл	Допустимый
Менее 90%	Недопустимый уровень	