


Согласованно:

Председатель профкома МБДОУ  
«ДС № 352 г. Челябинска»  
 Н.М. Малкина

Утверждаю  
Заведующий МБДОУ  
«ДС № 352 г. Челябинска»  
 И.В. Вельдяева



## **ПОЛОЖЕНИЕ об уполномоченном лице по охране труда профсоюзной организации**

### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность уполномоченного лица по охране труда Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 352 г. Челябинска», определяет его цели, задачи, функции, права и ответственность.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом Профсоюза работников народного образования и науки РФ, Положением об уполномоченном по охране труда профкома.

1.3. Положение определяет порядок организации общественного (профсоюзного) контроля за соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда в ДОУ.

1.4. Уполномоченное лицо по охране труда ДОУ (далее – уполномоченный) является представителем профессионального союза или трудового коллектива ДОУ и осуществляет постоянный контроль за соблюдением руководителем ДОУ законодательства Российской Федерации и иных нормативных актов по охране труда.

1.5. Уполномоченный в своей деятельности руководствуется Трудовым кодексом Российской Федерации, законодательными и иными нормативными актами по охране труда Российской Федерации, коллективным договором или соглашением по охране труда, нормативно-технической документацией ДОУ.

1.6. Руководитель ДОУ и профсоюзный комитет обязаны обеспечить выборы уполномоченного, оказывать необходимую помощь и поддержку уполномоченному для выполнения возложенных на него обязанностей.

### **II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ УПОЛНОМОЧЕННОГО ЛИЦА ПО ОХРАНЕ ТРУДА.**

Основными задачами уполномоченного являются:

2.1. Содействие созданию в учреждении здоровых и безопасных условий труда, соответствующих требованиям норм, правил и инструкций по охране труда.

2.2. Осуществление контроля за состоянием охраны труда на рабочих местах, соблюдением законных прав и интересов работников в области охраны труда, сохранением их жизни и здоровья в процессе трудовой деятельности.

2.3. Представление интересов работников в государственных и общественных организациях, судах различных инстанций при рассмотрении трудовых споров, связанных с применением законодательства Российской Федерации об охране труда и выполнением обязательств по коллективному договору (соглашением по охране труда).

2.4. Разъяснение, информирование и консультации работников ДОУ по вопросам охраны труда, оказание им помощи по защите их прав на охрану труда.

2.5. Участие в проведении в учреждении административно-общественного контроля за состоянием охраны труда, смотров-конкурсов по охране труда.

2.6. Участие в организации и проведении обучения по охране труда и инструктирования безопасным приемам труда на рабочих местах.

### **III. ФУНКЦИИ УПОЛНОМОЧЕННОГО ЛИЦА ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

В соответствии с основными задачами на уполномоченного возлагаются следующие функции:

#### **3.1. Контроль:**

- выполнения руководителем ДООУ или его представителями (должностными лицами) требований охраны труда на рабочих местах;
- соблюдения работниками норм, правил и инструкций по охране труда;
- правильного применения работниками средств коллективной и индивидуальной защиты;
- соблюдения норм законодательства о рабочем времени и времени отдыха, предоставления компенсации и льгот за тяжелые работы, работы с вредными и опасными условиями труда;
- своевременного сообщения работником руководителю о происшедших в ДООУ несчастных случаях.

3.2. Участие в работе комиссий в качестве представителя от профессионального союза или трудового коллектива по:

- проведению проверок технического состояния зданий, сооружений, оборудования на предмет их безопасной эксплуатации;
- проведению проверок систем отопления и вентиляции;
- проведению проверок обеспечения работников специальной одеждой и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с нормами, необходимыми по условиям труда;
- проверке содержания и исправности санитарно-бытовых помещений и санитарно-технического оборудования;
- приемке вводимого в эксплуатацию оборудования на его соответствие требованиям и нормам охраны труда;
- расследованию происшедших в ДООУ несчастных случаев (по поручению профсоюзного комитета).

3.3. Участие в разработке мероприятий по улучшению условий труда, предупреждению несчастных случаев в ДООУ и профессиональных заболеваний.

3.4. Участие в защите интересов пострадавшего от несчастного случая, происшедшего в ДООУ, при рассмотрении дел в суде и других инстанциях.

### **IV. ПРАВА УПОЛНОМОЧЕННОГО ЛИЦА ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

Для выполнения задач и функций, возложенных на уполномоченного, ему предоставлены следующие права:

4.1. Контролировать в ДООУ соблюдение законодательных и других нормативных правовых актов об охране труда.

4.2. Контролировать выполнение мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективным договором, соглашением по охране труда и актами расследования несчастных случаев на производстве.

4.3. Получать информацию от руководителя ДООУ и иных должностных лиц по вопросам условий и охраны труда.

4.4. Предъявлять требования к должностным лицам о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровья работников.

4.5. Выдавать руководителю ДООУ обязательные к рассмотрению представления об устранении выявленных нарушений требований охраны труда.

4.6. Обращаться в администрацию и профсоюзный комитет ДООУ, территориальную государственную инспекцию труда с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, виновных в нарушении требований законодательства Российской Федерации об охране труда.

4.7. Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с изменениями условий труда, нарушением законодательства российской Федерации об охране труда, обязательств, установленных коллективным договором (соглашением по охране труда).

4.8. Участвовать в переговорах, проводимых в ДООУ при заключении коллективного договора и разработке соглашения по охране труда.

4.9. Информировать работников ДОУ о выявленных нарушениях требований безопасности, состояния условий охраны труда, проведение разъяснительной работы в коллективе по вопросам охраны труда.

4.10. Осуществлять проверку выполнения руководителем ДОУ мероприятий по охране труда, предусмотренных трудовым, коллективным договором (соглашением по охране труда).

4.11. Принимать участие в работе комиссий по приемке ДОУ к новому учебному году.

## **V. ГАРАНТИИ ПРАВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПОЛНОМОЧЕННОГО ЛИЦА ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

На основе Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона «Об основах охраны труда в РФ», совместного решения руководителя и профсоюзного комитета Учреждения для осуществления своей деятельности уполномоченный пользуется следующими гарантиями прав, которые фиксируются в коллективном договоре:

5.1. Оказание содействия в реализации прав уполномоченного по осуществлению контроля за обеспечением здоровых и безопасных условий труда.

5.2. Принятие мер руководителем ДОУ, должностным лицом по выполнению представлений уполномоченного по устранению выявленных нарушений.

5.3. Обеспечение за счет средств ДОУ правилами, другими нормативными и справочными материалами по охране труда.

5.4. Обучение по охране труда. Освобождение на время обучения от основной работы с сохранением заработной платы.

5.5. Производить доплату в размере до 5% за выполнение общественной работы.

## **VI. СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ УПОЛНОМОЧЕННОГО ЛИЦА ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

Уполномоченному предоставляются следующие социальные гарантии:

6.1. Уполномоченный не может быть подвергнут дисциплинарному взысканию, переведен на другую работу по инициативе руководителя ДОУ и не может быть уволен без предварительного согласия профсоюзного комитета.

6.2. Уполномоченный может быть материально и морально поощрен из средств ДОУ или профессионального союза за активную и добросовестную работу, способствующую предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, ему могут быть представлены дополнительные гарантии, которые определяются коллективным договором (соглашением по охране труда).

6.3. Руководитель и должностные лица ДОУ несут ответственность за нарушение прав уполномоченного лица по охране труда в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

## **VII. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПОЛНОМОЧЕННОГО ЛИЦА ПО ОХРАНЕ ТРУДА.**

7.1. Выборы уполномоченного рекомендуется проводить на профсоюзном собрании трудового коллектива.

7.2. Уполномоченный входит, как правило, в состав Комиссии по охране труда.

7.3. Уполномоченный в своей деятельности взаимодействует с техническими и внештатными техническими инспекторами труда Профсоюза, органами федеральной инспекции труда, другими органами надзора и контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных актов, содержащих нормы охраны труда, органами исполнительной власти в области охраны труда.

7.4. Уполномоченный периодически отчитывается на общем собрании трудового коллектива и может быть отозван до истечения срока действия и полномочий по решению избравшего его органа, если он не выполняет возложенных функций или не проявляет необходимой требовательности по защите прав работников на охрану труда.

## **VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя ДОУ. 8.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по необходимости, но не реже одного раза в 5 лет и подлежат утверждению руководителем ДОУ.