

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по обеспечению антитеррористической защищенности
МБДОУ «ДС № 352 г. Челябинска»

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение
1. Нормативно-правовое обеспечение			
1.1.	<p>Издание приказов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о назначении ответственных лиц по обеспечению мероприятий антитеррористической защищенности МБДОУ и контроля за их исполнением; - о назначении ответственных лиц за пропускной режим и въезд служебного автотранспорта на территорию объекта 	Ежегодно, август	Заведующий
1.2.	<p>1. Корректировка паспорта безопасности и иной документации (памяток, планов, инструкций) по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности.</p> <p>2. Разработка перспективного плана по обеспечению комплексной безопасности образовательной организации.</p>	Актуализация паспорта безопасности объекта осуществляется не реже одного раза в 5 лет	Заместитель заведующего по АХР
2. Организационно-содержательные мероприятия			
2.1.	Проведение инструктивно-методических занятий с персоналом по вопросам противодействия терроризму и антитеррористической защищенности МБДОУ	2 раза в год (сентябрь, апрель)	Заместитель заведующего по АХР
2.2.	Проведение инструктажей с педагогами, воспитанниками и родителями о действиях при получении сообщения о подготовке или совершении террористического акта, о действиях при обнаружении подозрительных предметов в здании и на территории МБДОУ	2 раза в год (сентябрь, апрель)	зам. руководителя по ВМР и АХР

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение
2.3.	Проведение разъяснительной работы с воспитанниками и их родителями о воспитании ответственности личной и коллективной безопасности, о последствиях ложных сообщений минирования объектов	В течение года, (родительские конференции, родительские собрания)	Старший воспитатель
2.4.	Ознакомление вновь прибывших работников, обучающихся с памятками и инструкциями по обеспечению безопасности в течение недели после прибытия.	По необходимости	зам. руководителя по ВМР
2.5.	Проведение учебных эвакуационных тренировок по действиям сотрудников, обучающихся (Постановление Правительства РФ от 18.09.2020 г. № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»)	2 раза в год	зам. руководителя по ВМР и АХР
2.6.	Организация и осуществление мероприятий по обеспечению безопасности: - в летний период; - в период подготовки к новому учебному году.	Май, июнь, июль, август, июль, август	зам. заведующего по ВМР, зам. руководителя по АХР
2.7.	Организация пропускного режима в здание, на территорию МБДОУ	в течение года	Заведующий, зам. заведующего по АХР
2.8.	Обновление информации на стенде по вопросам противодействия терроризму	постоянно	Старший воспитатель
2.9.	Обеспечение: - рабочего состояния наружного освещения территории МБДОУ; - соответствия наружных входных дверей и окон требованиям РД 78.36.003-2002; - герметизации вводов всех инженерных коммуникаций; - замками всех складских, подвальных и чердачных помещений	постоянно	зам. заведующего по АХР
2.11	Своевременное информирование органов МВД, Комитета по делам образования города Челябинска об обнаружении найденных подозрительных предметов и вещей	по факту	Заведующий
2.12.	Пополнение медицинского кабинета необходимым запасом средств, для оказания первой медицинской помощи	постоянно	зам. заведующего по АХР
3. Организация контроля			

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение
3.1.	Проверка работоспособности: - кнопки тревожной сигнализации; - охранно-пожарной сигнализации; - системы оповещения о пожаре; - телефонной связи	Постоянно	зам. заведующего по АХР
3.2.	Осмотр - и уборка территорий и помещений МБДОУ; - состояния решеток и ограждений; - территории прогулочных участков, спортивных площадок перед выходом обучающихся и воспитанников на прогулку	Ежедневно	зам. заведующего по АХР сотрудники охраны, дежурный администратор
3.3.	Проверка здания МБДОУ на предмет выявления факторов хранения взрывчатых и отравляющих веществ, огнестрельного оружия и боеприпасов (проверке подлежат малоиспользуемые помещения, щитовые, подвалы)	Ежедневно	сотрудники охраны, дежурный администратор
3.4.	Организация постоянного контроля за выполнением антитеррористических мероприятий	В течение года	сотрудники охраны, дежурный администратор
3.5.	Контроль и анализ мероприятий по антитеррористической защищенности объекта и мероприятий, проводимых с воспитанниками, по защите от терроризма	Согласно плану	Старший воспитатель
3.8.	Проверка готовности МБДОУ к новому учебному году	Август	Заведующий, Заместитель заведующего по АХР
4. Информационно-аналитическая деятельность			
4.1	Подготовка информации о выполненных мероприятиях по антитеррористической защите - о мероприятиях по информационно-пропагандистскому сопровождению антитеррористической деятельности (размещение на официальном сайте)	Декабрь, январь, май	Старший воспитатель